

На основу члана 32., а у вези члана 66. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр.129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 - др. закон, 47/18 и 111/21 - др. закон) и члана 40. став 1. тачка 73. Статута града Бора ("Службени лист града Бора", бр. 3/19), Скупштина града Бора, на седници одржаној _____ 2026. године, донела је

ЗАКЉУЧАК
о усвајању Извештаја о раду Народне библиотеке Бор
у Бору за 2025. годину

I

Усваја се Извештај о раду Народне библиотеке Бор у Бору за 2025. годину бр. 58 од 24.2.2026. године, који је Одлуком бр. 66/2 од 2.3.2026.године усвојио Управни одбор Установе.

II

Овај закључак објавити у "Службеном листу града Бора".

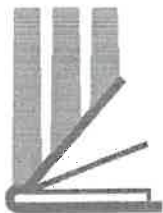
Број: 022-24/2026-I

У Бору, _____ 2026. године

СКУПШТИНА ГРАДА БОРА

ПРЕДСЕДНИК,

Добрица Ђурић



НАРОДНА
БИБЛИОТЕКА
БОР

Народна библиотека Бор, Моше Пијаде 19, 19210 Бор
030 458-120; факс 030 423-543
www.biblioteka-bor.org.rs; e-mail: nbbor@mts.rs

Број: 130
Датум: 9.4.2026.

Класификација ГРАДСКА УПРАВА				
ПРИМЉЕНО:		09 APR 2026		
Орган	Орган. јединица	Број	Прилог	Вредност
I	01	022-24		

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
СКУПШТИНА ГРАДА БОРА

Предмет: Достава докумената

Достављамо вам на разматрање и усвајање:

1. Извештај о раду Народне библиотеке Бор за 2025. са Одлуком Управног одбора који је извештај разматрао и усвојио на седници одржаној 2.3.2026.
2. Извештај о раду Надзорног одбора Народне библиотеке Бор за 2025. који је донет на седници Надзорног одбора 3.3.2025.

С поштовањем,




Весна Тешовић
директор Народне библиотеке Бор

НАРОДНА БИБЛИОТЕКА БОР
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ 2025.

1. ПРЕГЛЕД РЕАЛИЗАЦИЈЕ УТВРЂЕНИХ ДЕЛАТНОСТИ

- **Куповина књига** – Планом је за ову намену предвиђено 3.500.000 рсд. Током 2025. године реализоване су три јавне набавке, једна у јуну (01/2025), једна у септембру (02/2025) и једна у новембру (3/2025). Укупно је током 2025. године купљено 3.668 књига (НББ и огранци). Потрошено је 3.433.924,12 рсд.

Преглед јавних набавки књига у периоду 2021–2025. г.:

Година	Јавна набавка 1			Јавна набавка 2			Јавна набавка 3			Укупна год. јавна набавка
	Број књига		Укупно	Број књига		Укупно	Број књига		Укупно	
	НББ	Огр.		НББ	Огр.		НББ	Огр.		
2021.	572	/	572	567	16	583	/	/	/	1.155
2022.	560	52	612	1.497	131	1.628	/	/	/	2.240
2023.	618	66	684	1.491	146	1.637	/	/	/	2.321
2024.	1.024	100	1.124	2.261	358	2.619	/	/	/	3.743
2025.	433	16	449	769	296	1.065	1.775	379	2.154 ¹	3.668
Укупно	3.207	234	3.441	6.585	947	7.532	1.775	379	2.154	13.127

Преглед утрошених финансијских средстава за јавну набавку књига у периоду 2021–2025. г.:

Година	Јавна набавка 1	Јавна набавка 2	Јавна набавка 3	Укупно	Број књига
2021.	449.165,22	449.574,21	/	898.739,43	1.155
2022.	480.157,69	1.359.508,73	/	1.839.666,42	2.240
2023.	568.319,42	1.456.808,12	/	1.995.127,54	2.321
2024.	957.019,22	1.997.572,35	/	2.954.591,57	3.743
2025.	473.506,23	963.205,49	1.997.212,40	3.433.924,12	3.668

Из приложених табела види се да су средства за годишњу куповину књига повећавана из године у годину, да би у 2025. години та средства била готово четири пута већа у односу на средства одобрена у 2021. години. То се директно одразило и на број купљених књига, који се такође повећавао из године у годину и то не само за фондове у градској библиотеци, већ и у огранцима.

- **Укупан број набављених и инвентарисаних књига у 2025. је 6.183.**

(Позајмна одељења и посебни фондови 5.161; Завичајно одељење 54; Огранци 968)

Начин набавке	НБ Бор	Завичајно	Огранци	Укупно
Куповина	4.328	1	670	4.999
Откуп МКРС	213	/	265	478
Поклон организације	278	19	/	297
Поклон појединаца	329	24	33	386
Замена за изгубљену	11	/	/	11
Сопствена издања	2	2	/	4
Локални обавезни примерак	/	7	/	7
Стари фонд НБ Бор	/	1	/	1
Укупно	5.161	54	968	6.183

Податак о куповини односи се на књиге које су набављене куповином и инвентарисане у 2025. години. Ту се налазе и књиге из јавне набавке 02/2024, која је реализована крајем 2024. године а обрађене су и инвентарисане почетком 2025. Значи у 2025. години инвентарисане су књиге из ЈН 02/2024 и ЈН 01/2025, ЈН 02/2025 и делимично ЈН 3/2025. Из ЈН 03/2025 инвентарисано је у децембру 867 јединица; остале књиге из ове набавке биће инвентарисане почетком 2026. године и биће приказане као инвентарисане у извештају за 2026. годину.

Током 2025. године библиотеци (рачунајући и огранке) поклоњене су 1.172 књиге. На основу одлуке Комисија за процену библиотечко-информационе грађе инвентарисано је 694.

Приказано процентуално, фонд монографских публикација је на крају 2025. године био попуњен на следећи начин: куповина – 80,86% (4.999); откуп МК – 7,73% (478); поклон – 11,22% (694); остали видови – 0,19% (12)

У 2025. години набављене су укупно 6.183 књиге (1.785 више него прошле године) и удео купљених књига је 80,86%. У процентима, укупна набавка је у 2025. години већа за 40,59% у односу на 2024. годину. Број купљених књига у 2025. години је за 80,93% већи у односу на 2024. годину

И даље преовладава куповина као доминантан вид набавке – у 2025. години чак 80,86% у односу на остале видове набавке. Треба нагласити да се књиге за библиотеку набављају искључиво селективно, чак и приликом пријема поклона; изузетак је део откупа књига (ове године било је 105 књига које су добијене као обавезан примерак из откупа – што је свега 1,70% неселективне набавке у односу на укупну набавку).

Принављање фондова по одељењима у библиотеци у граду:

одељење	дечја књига	фонд за адолесц.	рефер. збирка	0-9 (позајмно)	страна књига	посебни фонд	Завичајно одељење	укупно
дечје	1.598	82	9	/	10	68	/	1.767
позајмно (књижевност + стручно)	/	/	/	3.198	8	/	/	3.206
посебни фондови	/	/	16	/	/	172	/	188
укупно	1.598	82	25	3.198	18	240	/	5.161
Завичајно одељење	/	/	/	/	/	/	54	54
УКУПНО	1.598	82	25	3.198	18	240	54	5.215

Укупан фонд монографских публикација у Народној библиотеци Бор (без огранака)

ОДЕЉЕЊЕ НББ	31. 12. 2025.	У односу на укупан фонд
Дечје одељење	22.393	19,30%
Позајмно одељење за одрасле	74.634	64,32%
Посебни фондови	16.357	14,10%
Укупно без Завичајног одељења	113.384	
Завичајно одељење	2.650	2,28%
УКУПНО са Завичајним одељењем	116.034	100%

• **Годишњи расход по одељењима**

У 2025. години ради отписа излучене су 543 књиге из фондова НББ: 124 књиге са Дечјег одељења и 419 књига са Позајмног одељења за одрасле. У сеоским огранцима НББ није било отписа на годишњем нивоу. За све отписане јединице у Кобис-у је унет код за расход.

Одлуку о годишњем отпису донео је Управни одбор НББ 9.2.2026. године, са обрачуном књиговодствене вредности отписаних јединица (209.125,23 рсд).

Основ за расход /Одељење	Дечје	Књижевност и језик	Стручно	Одељење посебних фондова	УКУПНО
Неактуелност	/	11	47	/	58
Дотрајалост	108	293	33	/	434
Стара задужења	16	18	16	/	50
Расх. за Завичајно	/	/	1	/	1
УКУПНО	124	322	97	/	543

• **Укупан фонд монографских публикација у Народној библиотеци Бор**

На дан 31. децембра 2025. године, стварно стање књижног фонда НББ је 147.366 књиге: у граду 116.034 књига + у сеоским огранцима Библиотеке 31.332 књиге.

ОДЕЉЕЊЕ НББ	31. 12. 2025.
Дечје одељење	22.393
Позајмно одељење за одрасле	74.634
Одељење Посебних фондова	16.357
Завичајно одељење	2.650
УКУПНО са Завичајним одељењем	116.034
Огранци НББ	31.332
УКУПНО са огранцима	147.366

Целокупан фонд монографских публикација у НББ (у граду) унет је COBISS, заједнички онлајн каталог и узајамну библиографско каталошку базу података, што каталог НББ чини отвореним и доступним за све библиотеке и кориснике.

У библиотечким огранцима се још увек не ради електронска обрада, али се књиге редовно стандардно инвентаришу и каталошки обрађују.

• Фондови серијских публикација Народне библиотеке Бор

Народна библиотека Бор прикупља и серијске публикације и оне се инвентаришу на Завичајном одељењу и Одељењу посебних фондова и периодике.

На крају 2024. године фонд серијских публикација у НББ изгледа овако:

Одељење	Број наслова	Број годишта	Број свезака
Завичајно одељење	52	214	1.067
Одељење посебних фондова и периодике	221	1.793	5.382
Укупно	273	2.007	6.449

На Одељењу посебних фондова и периодике у 2025. години набављено је 39 наслова часописа и новина; 33 су наслови који се инвентаришу и попуњавају колекције, а 16 се само евидентирају. Часописи се набављају куповином, поклоном и разменом, инвентарише се и издање библиотеке – часопис *Бележница*.

У 2025. години уписана су 33 годишта (23 наслова) часописа о којима се води инвентар; није било нових наслова.

Инвентарисани наслови у 2025. години (према начину набавке): **куповина** (6): *Летопис Матице српске, Свеске, Лице улице, Књижевна фантастика, Градац, Београдски књижевни часопис; поклон* (15): *Светосавско звонце, Вести, Поља, Међај, Годишњак Библиотеке Матице српске, Корац, Багдала, Бдење, Домети, National Geographic Srbija, Гласник НБС, НУР, Славистика, Библиотекар, Глас библиотеке; размена* (1): *Панчевачко читалиште; сопствено издање* (1): *Бележница*.

Структура наслова према УДК, инвентарисаних у 2025. години: 0 (Опште) – 7 наслова; 2 (Религија) – 1 наслов; 3 (Друштвене науке) – 2 наслова; 8 (Језик и књижевност) – 12 наслова; 9 (Историја/Географија) – 1 наслов. УКУПНО: 23

Укупан број наслова према УДК.

Одељење	0	1	2	3	5	6	7	8	9	Укупно
Периодика	50	10	5	32	3	5	30	77	9	221

На Одељењу периодике евидентира се (не инвентарише се) још 16 наслова (дневна штампа, недељници, месечници), који се користе на Информативном одељењу и у служби рачуноводства (*Пословни саветник*). Један наслов часописа набавља се за 2 огранка НББ (*Добро јутро*). **Купује се** (10): *Политика, Данас, Блиц, Време, НИН, Политикин забавник, Радар, Мали забавник, Пословни саветник, Добро јутро; поклон* (6): *Тимочке новине, Колектив, Око истока, Теслијанум, Шуме, Deutschland*.

Према начину набавке, од 39 набављених наслова купљено је 16, тј. 41,03 % (прошле године: 26,92%). 23 су добијена поклоном и на друге начине (размена, сопствено издање) – 58,97% (прошле године: 73,08%). Приликом набавке серијских публикација за Одељење посебних фондова и периодике и даље преовладава поклон, мада је проценат купљених већи него прошле године; и поклони представљају селективну набавку, јер се не уписује све што се поклони библиотеци, већ се попуњавају постојеће колекције.

Према „Правилнику о националним стандардима за обављање библиотечко-информационе делатности”, НББ је у обавези да за своје кориснике обезбеди најмање 40 наслова текуће периодике у штампаном или електронском облику. Часописи о којима се води инвентар су сви електронски обрађени и претраживи. Када је реч о стандардима, са 39 набављених наслова током 2025. године (52 прошле године), НББ је незнатно испод минимума стандарда од 40 наслова годишње у јавној библиотеци 4. категорије. Међутим, осим штампаних, корисницима су доступни и електронски часописи (*Службени гласник РС* и службени гласници локалне самоуправе, као и друге електронске верзије различитих часописа којима се може приступити преко рачунарских јединица у библиотеци, на које библиотека није претплаћена). Са приступом бази ЕБАРТ, као и претраживом базом листа *Колектив*, тај проценат се креће у границама законом очекиваног и обавезног.

У 2025. години било је свега 16 коришћења периодике (часописа) на Одељењу посебних фондова и периодике. То се може објаснити прво тиме да се часописи не износе из библиотеке, већ користе искључиво у читаоници, а затим и тиме да данас корисници ретко читају штампану периодику, већ углавном вести и чланке на онлајн порталима.

За Завичајно одељење НББ у 2025. години набављено је 11 примерака часописа и 22 листа/новине (укупно 33 примерка).

У базу Кобис у 2025. години није унет ниједан наслов/годиште.

На Завичајном одељењу постоји и неинвентарисана периодика: 1.434 јединице (примерак); у 2024. години била 1.401 неинвентарисана јединица (разлика је 33 – набављени примерци у 2025. години).

Коришћење серијских публикација на Завичајном одељењу не евидентира се у Кобису, већ се води засебна евиденција. Последњих година бележи се велико коришћење завичајне грађе, а самим тим и периодике. У 2025. години забележена су 843 коришћења завичајне периодике.

• **Осталу библиотечко-информациону грађу, која се чува на Завичајном одељењу НББ, чини:**

Врста грађе	Набављено у 2024. г.	Укупан број једин. у фонду
Картографска грађа	/	98
Каталози изложби и туристички водичи	5	369
Остало (честитке, визит-карте, мали календари)	1	199
Плакати	42	564
Разгледнице	4	245
Позивнице и пропратни материјал	23	1092
Негативи	296*	7555
Фотографије ²	4114	60.967**
Исечци из штампе	168	7626
Рукописна грађа:		241
Рукописи	6	189
Службени документац. материјал	/	52
Аудио-визуелне пројекције:		391
ЦД и ДВД дискови и УСБ меморије	4	359
Видео-снимци (ВХС)	/	25
Филмске траке	/	7
УКУПНО:	4.512	79.365

* У 2025. години Милан Стошић поконио је Завичајном одељењу 296 ролница негатива (35 мм) Чедомира Стошића (Фото Сварче).

** Од тога: аналогних (на папиру) 5.998, дигиталних 54.969 (набавка у 2025. години односи се само на дигиталне фотографије).

Коришћење грађе: картографска грађа: 45; рукописна грађа: 82; некњижна грађа: 2.720.

• **Дигитализација грађе одвија се на Завичајном одељењу Народне библиотеке Бор.**

У 2025. дигитализовано је: 857 фотографија из приватне колекције Милутина Трујића; 21 фотографија из приватне колекције Бисерке Пујић; снимљено је 143 фотографија у Оштрељу; снимљено је 290 фотографија на Спасовдан у Кривељу; направљене су 2 фотографије спомен-плоче на Дому здравља у Улици Јована Дучића.

Укупан број дигитализованих фајлова у 2025. години јесте 1.313.

У оквиру пројекта „Дигитализација некњижне грађе” у 2025. години дигитализовано је 1.313 јединица; овоме треба додати и 2.801 јединицу Културне и јавне делатности – **УКУПНО 4.114** дигитализованих фајлова са 4.114 јединица грађе у 2025. години.

Дигитализација некњижне грађе у Народној библиотеци Бор ради се од 2008. године.

Динамика израде дигиталних фајлова по годинама: 2008 – 2.717; 2009 – 5.427; 2010 – 2.146; 2011 – 5.273; 2012 – 17.740; 2013 – 11.672; 2014 – 2.859; 2015 – 3.431; 2016 – 1.371; 2017 – 5.299; 2018 – 459; 2019 – 251; 2020 – 23; 2021 – 140; 2022 – 1.219; 2023 – 2.462; 2024 – 2.306; 2025 – 4.114.

УКУПНО на крају 2025. године: **68.909** дигиталних фајлова и **39.778** дигитализованих јединица.

² У програму Кобис обрађено је 200 фотографија.

• **Сталне програмске активности у оквиру јавне културно-просветне делатности**

Све планиране активности су се одвијале по Програму рада и у оквирима усвојеног Финансијског плана и плана набавке. Максимално су ангажовани сопствени креативни капацитети и пријатељи библиотеке те је општа слика културне и јавне делатности библиотеке богата. Томе доприноси и сарадња са другим установама у граду, школама и организацијама цивилног друштва.

У оквиру јавне културно-просветне и издавачке делатности укупно је реализовано 145 програма: 32 представљања књига; 7 трибина; 2 концерта; 10 изложби; 15 филмских пројекција; 9 предавања; 1 акредитовани стручни семинар; 46 радионица са основцима и предшколцима; 14 радионица са средњошколцима; 7 културно-просветних програма у сарадњи са школама.

Део ових програма реализован је у оквиру четири манифестације: Дани књиге, Турнеја Слободне зоне, ОК/но, Ривија словеначког филма.

Укупна физичка посета програмима културно-просветне делатности које је НББ реализовала у 2025. је 3.958 посетилаца.

Гости библиотеке и нашег града, били су: проф. др Рајна Драгићевић, Хади Снежана Благојевић, проф. др Миодраг Јовановић, књижевница и преводилац Јелена Радовановић, сликари Оливера Гаврић и Иван Павић, истраживач Перо Вишњић, визуелни уметник Немања Николић, социолог Милан Урошевић, Саша Илић, проф. др Тамара Џамоња Игњатовић, мултимедијални уметник Зоран Маринковић, Драган Јашевски, уметнички фотограф Микица Андрејић, Селведин Авдић, Румена Бужаровска, Радмила Петровић, Михаела Шумић, Горан Војновић, писци за децу Милош Петковић и Стефан Митић, Тићи, проф. др Дивна Вуксановић, Данило Стојић, Петар Пауновић, Ненад Новак Стефановић, визуелни уметници из Србије окупљени у Задругу визуелних уметника, посленици окупљени у Организацији ПерАрт и у Фондацији Јелена Шантић.

И у 2025. наставило се са најразличитијим облици дигиталног рада. На сајт НББ постављани су постови који се тичу дисеминације општих информација из области културе, уметности и образовања, а које су могли бити значајне или занимљиве корисницима НББ и корисницима сајта уопште, а на сајту Дигитални завичај постављани су постови који се тичу локалне културе и живота и обичаја Борана. Новина у дигиталном раду је **Едукативни квиз Народне библиотеке Бор** који се на сајту библиотеке поставља једном месечно. Циљ квиза је да се кроз тематизовање завичајних – историјских, културних, друштвених, спортских и других чињеница – кроз учење, игру и комуникацију корисници библиотеке и грађани Бора подсети својих већ усвојених знања и уз то науче нешто ново. Квиз је образовни, а не такмичарски, и на тај начин библиотека додатно остварује смернице у оквирима своје институционалне мисије. Према подацима, посете сајту Народне библиотеке Бор на дан објављивања квиза и у наредних неколико дана веће су за 200 до 300% (око 200 додатних посета дневно јединствених корисника). Комуникација се одвија уз помоћ друштвених мрежа, на којима је библиотека формирала свој простор. Квиз заједнички реализује тим библиотекара Народне библиотеке Бор.

Ради веће видљивости НББ редовно се информацијама ажурира фејсбук страница и инстаграм НББ.

• У оквиру издавачке делатности одштампан је 47. број часописа *Бележница*.

• **Матичне функције у библиотечкој делатности на територији Борског округа.**

Централни регистар библиотека и прикупљање података за МБС базу

Народна библиотека Бор, на основу законских овлашћења, обавља матичне функције у библиотечко-информационој делатности и надлежна је за рад 54 библиотеке на подручју Борског округа.

У односу на прошлу годину, мрежа библиотека Борског округа на крају 2025. године изгледа овако:

Број регистрованих библиотека: 44
Број огранака јавних библиотека (укључујући стациониране огранке и библиобус): 10 (9+1)
Број подручних јединица школских библиотека за које се МБС анкете раде посебно: 0

Према општинама, то изгледа овако:

Тип библиотеке	Град Бор	Неготин	Кладово	Мајданпек	Укупно
Јавна библиотека	1	1	1	1	4
Библиотека у основној школи	8	10	4	5	27

Библиотека у средњој школи	4	3	1	1	9
Специјална библиотека	1	2	/	/	3
Библиотека месне заједнице	/	/	1	/	1
Огранци	4	4	/	1	9
Библиобус	/	/	1	/	1
Укупно	18	20	8	8	54
Уписано у Централни регистар библ.	14	16	7	7	44

И у 2025. години настављен је рад на прикупљању података за базу Мрежа библиотека Србије (МБС); реч је о годишњим извештајима јавних и специјалних библиотека за 2024. годину, као и о годишњим извештајима о раду основних и средњих школа за школску 2024/2025. годину, који су унети до средине октобра 2025. године. Због кадровских промена у школским библиотекама, Матична служба НББ посредовала је у вези са отварањем нових корисничких имена за пријављивање у базу МБС и новозапосленима је у континуитету давала инструкције за унос података. Тамо где није било могуће да школски библиотекар самостално унесу извештаје у базу МБС, али су доставили податке, то је учинио библиотекар Матичне службе – било је седам таквих извештаја.

Због честих промена библиотекара у школским библиотекама, током 2025. године укинута је 6 налога за рад у бази МБС, а отворена су 4. Треба отворити још 6 налога – уколико се библиотекар не промени у току године и након надзора и основних упутстава новим библиотекарицама.

Библиотеке (по типу)	Укупан број	Број унетих извештаја за 2024. годину	Напомена
Јавне	4	4	/
Огранци	10	10	
Библиотеке у ОШ (школска 2024/2025. г.)	27	26	Недостаје годишњи извештај Библиотеке ОШ „Момчило Ранковић” у Рајцу.
Библиотеке у СШ (школска 2024/2025. г.)	9	9	/
Специјалне	3	3	
Месне	1	0	Недостаје годишњи извештај о раду Библиотеке МЗ Текија.
Укупно	54	52	

Библиотека у Штубику отворена је 21. децембра 2023. године. Први надзор над стручним радом обављен је 26. новембра 2024. године, а први годишњи извештај за базу МБС унет је почетком 2025. године – за 2024. годину.

Према подацима прикупљеним током надзора над стручним радом у Библиотеци ОШ „Момчило Ранковић” у Рајцу, који је обављен 29. новембра 2024. године, ова основна школа је пред затварањем због малог броја ученика. У разговору који је обављен са директорком школе почетком септембра 2025. године, ова информација је потврђена и речено је да библиотека у школској 2024/2025. години није радила, није било набавке нити коришћења. То је разлог што у базу МБС није унет извештај за школску 2024/2025. годину.

Библиотекар Матичне службе је у јулу 2024. године, у разговору са председником МЗ Текија, добила непобитна уверавања да библиотека не ради од 2017. године, јер од тада не постоји стално запослено лице које би бринуло о библиотеци. Библиотека је закључена, нема набавке грађе и нема коришћења, никаквих активности и промена. За сада библиотеку неће гасити и брисати из Регистра, тако да је и даље неизвесна и судбина библиотеке и њеног фонда. Из свега реченог, није потребно радити надзор над стручним радом јер библиотека годинама не ради, нити је потребно достављати податке за базу МБС, јер се они годинама нису мењали.

Надзор над стручним радом библиотека / увид у услове рада библиотека

У 2025. години, према Плану реализације матичних функција за 2025. годину, планирано је 27 надзора над стручним радом: 2 у Бору (1 специјална библиотека и 1 библиотека основне школе); 8 у Кладову (1 јавна библиотека, 1 покретни огранак, 1 библиотека средње школе и 5 библиотека у основним школама); 9 у Неготину (1 јавна библиотека, 2 специјалне библиотеке, 3 библиотеке у средњим школама и 3 библиотеке у основним школама); 8 у Мајданпеку (1 јавна библиотека, 1 стационираногранак, 1 библиотека у средњој школи и 5 библиотека у основним школама).

Од 27 планираних надзора, реализовано је 26. Надзор је планиран у библиотеци ОШ „Љубица Јовановић Радосављевић”, али није реализован – библиотека није регистрована. Матична служба НББ

има информацију да у овој школи постоји фонд и да постоји и запослени који је задужен за рад у библиотеци; због тога ће се настојати да се у 2026. години најави посета овој школи и покуша регистрација библиотеке.

У марту 2025. године обављена су два надзора у Бору: 1 у Библиотеци ОШ „3. октобар” и 1 у Библиотеци Музеја рударства и металургије. Надзор над стручним радом у Библиотеци ОШ „3. октобар” требало је да буде обављен 2024. године (последњи је био 15. априла 2022. године), али је одложен јер је стално запослена била на дугом боловању, рађена је ревизија фонда која је такође дуго трајала. Библиотекар Матичне службе био је све време у току са ревизијом у овој школи и пружио је стручну помоћ приликом разних недоумица и приликом израде записника и извештаја. У Музеју рударства и металургије, након одласка у пензију дотадашњег књижничара, годинама нико није био задужен за рад у библиотеци. Директор Музеја пружила је уверавања да библиотека у претходном периоду није радила, а када је једна запослена са средњом школом задужена за рад у библиотеци, договорена је и посета ради надзора над стручним радом у овој специјалној библиотеци.

Народна библиотека Бор је у другој половини 2024. године од свог оснивача Града Бора добила аутомобил на коришћење, што је веома олакшало рад Матичне службе, јер су библиотеке на подручју матичности НББ у Борском округу веома удаљене и од Бора и једна од друге. Међутим, надзори планирани за пролеће 2025. године каснили су због потешкоћа да се овај аутомобил региструје, тако да се у надзоре кренуло тек крајем маја; надзори над стручним радом у мају обављени су у 5 библиотека у општини Мајданпек: 2 школске библиотеке – једна у Мајданпеку и једна у Доњем Милановцу, 1 у Народној библиотеци Мајданпек, 1 у огранку НБ Мајданпек у Доњем Милановцу и 1 у школској библиотеци у Влаолу код Мајданпека.

У јуну 2025. године обављено је 6 надзора над стручним радом у библиотекама у општинама Мајданпек и Кладово: 2 у школским библиотекама у Мајданпеку, 1 у школској библиотеци у Рудној Глави, 1 у школској библиотеци у Корбову, 1 у Библиотеци „Центар за културу” у Кладову и 1 у њеном покретном огранку.

У новембру 2025. године обављено је 13 надзора над стручним радом у библиотекама у Кладову и Неготину: 2 у школским библиотекама у Кладову, 1 у школској библиотеци у Текији и 1 у школској библиотеци у Брзој Паланци; 2 у специјалним библиотекама у Неготину, 1 у НБ „Доситеј Новаковић” у Неготину и 6 у школским библиотекама у Неготину.

У року од месец дана након сваког надзора, написано је 25 записника о надзору, који су послати директорима школа, свим библиотекарима у чијем је присуству обављен надзор, Народној библиотеци Србије – Одељењу за матичне послове, образовање, истраживање и развој библиотечно-информационог система и Министарству културе Републике Србије – Сектору за заштиту културног наслеђа и дигитализацију. Записници о надзору над стручним радом јавних и специјалних библиотека послати су и директорима ових установа, председницима општина Мајданпек, Кладово и Неготин и градоначелнику Града Бора.

Планирано је 27 надзора, али је написало 25 записника зато што планирани надзор у Подвршки није обављен (библиотека није регистрована), а надзори над стручним радом у Библиотеци „Центар за културу” Кладово и у библиобусу обједињени су у једном записнику, што је већ било пракса. Убудуће ће се планирати један надзор у Библиотеци „Центар за културу” у Кладову и библиобусу.

С обзиром на то да се, према „Упутству о начину вршења надзора над стручним радом у библиотекама” (Сл. гл. РС, 7/2013), редовни стручни надзор обавља једном у две године, може се рећи да је остварена прописана динамика, са изузетком Библиотеке ОШ „3. октобар” у Бору, Библиотеке Музеја рударства и металургије у Бору и Библиотеке Историјског архива у Неготину (што је објашњено у тексту овог извештаја):

Бр.	Назив библиотеке чији је рад био предмет надзора (према редоследу надзора)	Година претходног надзора	Достављен записник о надзору
1.	Библиотека ОШ „3. октобар”, Бор	2022.	Да
2.	Библиотека Музеја рударства и металургије Бор	2019.	Да
3.	Библиотека „Љуба Нешић”, Доњи Милановац	2023.	Да
4.	Библиотека ОШ „Вук Караџић”, Доњи Милановац	2023.	Да
5.	Библиотека ОШ „Миладин Бучановић”, Влаоле	2023.	Да
6.	Народна библиотека Мајданпек	2023.	Да
7.	Библиотека ОШ „Велимир Маркићевић”, Мајданпек	2023.	Да
8.	Библиотека „Центар за културу” Кладово и библиобус	2023.	Да
9.	Библиотека ОШ „Хајдук Вељко”, Корбово	2023.	Да

10.	Библиотека ОШ „Бранко Перих”, Рудна Глава	2023.	Да
11.	Библиотека ОШ „Михајло Спорић”, Мајданпек	2023.	Да
12.	Библиотека Техничке школе, Мајданпек	2023.	Да
13.	Библиотека ОШ „Светозар Радић”, Текија	2023.	Да
14.	Библиотека Средње школе Кладово	2023.	Да
15.	Библиотека ОШ „Стефанија Михајловић”, Брза Паланка	2023.	Да
16.	Библиотека ОШ „Вук Караџић”, Кладово	2023.	Да
17.	Библиотека ОШ „Вера Радосављевић”, Неготин	2023.	Да
18.	Библиотека ОШ „Бранко Радичевић”, Неготин	2023.	Да
19.	Библиотека Техничке школе, Неготин	2023.	Да
20.	Библиотека Музеја Крајине у Неготину	2023.	Да
21.	Библиотека Историјског архива у Неготину	2018.	Да
22.	Народна библиотека „Доситеј Новаковић”, Неготин	2023.	Да
23.	Библиотека Неготинске гимназије	2023.	Да
24.	Библиотека Пољопривр. школе „Рајко Боснић”, Буково	2023.	Да
25.	Библиотека ОШ „Вук Караџић”, Неготин	2023.	Да

Након обављених надзора у 18 школских библиотека, свим библиотекарима су мејлом послата додатна стручна упутства сачињена на основу увида у њихов стручни рад и онога што је на лицу места током надзора уочено као нешто што је заједничка недоумица. Реч је о упутствима о инвентарисању и обради, задуживању корисника, евиденцији о библиотечко-информационој грађи и посебно – ревизији и отпису.

Осим ових упутстава, поново су им прослеђени „Правилник о инвентарисању, обради, ревизији и отпису библиотечко-информационе грађе и извора, као и вођењу евиденције о библиотечко-информационој грађи и изворима”, извод из „Правилника о националним стандардима за обављање библиотечко-информационе делатности” (за школске библиотеке).

Стално стручно усавршавање запослених

У оквиру програма сталног стручног усавршавања, сагласно потребама посла и интересовању, у 2025. години планирана се три стручна акредитована семинара за библиотекаре Борског округа.

У складу са Одлуком о акредитацији сталног стручног усавршавања у библиотечко-информационој делатности за 2025. за библиотекаре јавних библиотека планирани су програми:

- Безбедност на интернету и библиотеке” (Емина Бековић и Сандра Бакић – Министарство информисања и телекомуникација)
- „Прихвати изазов! Експресна лабораторија за партиципацију грађана у библиотекама” (Бојана Грујић – Градска библиотека у Новом Саду и Ивана Јовановић Асић – Удружење Културис Београд)
- „Вештине писане комуникације и односи са јавношћу у библиотекама” (Весна Јовановић Трифуновић – Народна библиотека Србије).

На основу Плана реализације матичних послова у 2025. години, пошто МКРС није одобрило потребна средства, одржан је само један акредитовани програм сталног стручног усавршавања у библиотечко-информационој делатности, који је финансиран из редовних средстава НББ одобрених буџетом Града Бора. Програм који је реализован јесте *Вештине писане комуникације у библиотекама*, чији је аутор и предавач била Весна Јовановић Трифуновић (Народна библиотека Србије). Програм је одржан у Народној библиотеци Бор 25. новембра 2025. године и пратило га је 35 учесника (8 из Народне библиотеке Мајданпек, 15 из Народне библиотеке Бор, 9 библиотекара из основних школа и 3 библиотекара и средњих школа).

Број учесника у акредитованим програмима:

Запослени	Укупан број	Број библиотекара који су похађали ССУ/програме акредитоване код ЗУОВ
Библиотекари из јавних библиотека	23	Ови програми се не реализују последњих година због изузетно високих трошкова
Библиотекари из високошколских библиотека (Библиотека Техничког факултета у Бору)	/	
Библиотекари из специјалних библиотека	/	
Школски библиотекари	12	
Укупно:	35	

Бр.	Називи акредитованих програма	Број стручних радника који су
-----	-------------------------------	-------------------------------

		похађали програм
1.	„Вештине писане комуникације у библиотекама” (Весна Јовановић Трифуновић, НБС)	23 + 1 ³
	Укупно:	24

Остали видови сталног стручног усавршавања

Матична служба је пратила и подржавала учествовање запослених у НББ на различитим стручним скуповима и осталим едукативним програмима и ван Бора. У оквиру стручног усавршавања из области библиотечко-информационе делатности, библиотекари Народне библиотеке Бор пратили су стручне програме:

Бр.	Назив програма	Број стручних радника који су похађали програм
Радионице, обуке, семинари и вебинари		
	4 вебинара (OJS: Best Practices and Use Cases) у организацији EIFL + Meet me in Belgrade	1
Стручни скупови		
	Библионет	2

Библиотекари НББ су у току 2025. године радили у различитим стручним телима: Управни одбор БДС-а, Републичка комисија за стицање виших стручних звања, у раду четири секције БДС-а: (за матичне библиотеке, за рад покретних библиотека, завичајне фондове и за рад са децом и младима). Виолета Стојменовић, дипломирани библиотекар саветник, од 2024. године уређује часопис *Библиотекар*.

Стручни испит у библиотечко-информационој делатности

У 2025. години, један запослени у Народној библиотеци Бор положио је стручни испит у библиотечко-информационој делатности и стекао звање „дипломирани библиотекар”.

Пружање стручне помоћи и инструкторски рад

Библиотекар Матичне службе НББ по потреби је пружала стручно-саветодавну помоћ колегама са подручја матичности, у највећем броју школским библиотекама, и то: лично, у борској библиотеци или приликом надзора: 33 пута; телефоном (позив, СМС, поруке и позиви на виберу): 100 пута; мејлом: 174; Укупно – 307 пута.

Током 2024. године, стручна саветодавна помоћ на поменуте начине пружена је укупно 174 пута. Током 2025. број ових интеракција са углавном школским библиотекама, готово се удвостручио, зато што је било много промена кадра у школским библиотекама, у неким запослени нису имали никаквог искуства у раду у школској библиотеци и било је доста консултација у вези са базом МБС, поготово библиотекара којима је тек отворен налог за рад у бази.

Праћење и проучавање стања, потреба и услова рада у библиотечкој делатности; предлагање мера за унапређење библиотечко-информационе делатности и њихово спровођење

Матична служба је у складу са својим обавезама и задужењима, почетком 2025. године предала следеће извештаје: Извештај о раду НБ Бор у 2024. години; Извештај о фондовима НБ Бор у 2024. години; Извештај о корисницима и коришћењу у НБ Бор у 2024. години; Извештај о раду огранака НБ Бор у 2024. години; Извештај о раду Матичне службе НББ у 2024. години; Годишњи извештаји (2024) о библиотечком пословању, у базу МБС унети су за 4 јавне библиотеке, 10 огранака и 3 специјалне библиотеке (недостаје извештај о раду Библиотеке месне заједнице у Текији – утврђено је да у овом периоду ове библиотека није радила).

Остали послови на којима је ангажован библиотекар Матичне службе НББ

Током 2025. године, библиотекар Матичне службе НББ била је члан Управног одбора НББ (до краја августа 2025), Управног одбора Библиотекарског друштва Србије (до седнице Скупштине БДС-а 10.3.2025); члан је редакције часописа *Бележница*, члан Комисије за набавку библиотечке грађе, Комисије за годишњи отпис и репарацију библиотечке грађе, Комисије за утврђивање предлога за стицање стручних звања матичне библиотеке Бору. Библиотекар Матичне службе НББ истовремено обавља и послове набавке и обраде библиотечко-информационе грађе на Одељењу набавке и обраде књига Народне библиотеке Бор; ради лектуру и коректуру *Бележнице*.

³ Једна запослена у школској библиотеци у Бору има положен стручни испит.

● **Министарство културе и информисања РС је у 2025. подржало један програм НББ.**

Реализацијом пројекта „Повећање капацитета за смештај и заштиту библиотечко-информационе грађе“ и захваљујући заједничком финансирању МК и града Бора, Одељење посебних фондова НББ опремљено је покретним поличним регалима чиме се, у односу на раније стање, добило нових 240 m за чување књижне грађе.

Иако МКРС од 1995. финансијски као пројекат подржава и матично функционисање НББ као законом поверене послове, 2025. године ово суфинансирање је изостало јер из непознатих разлога ни једна матична библиотека у Србији није добила ова средства. Међутим, без обзира на то НББ је реализовала скоро све планиране активности матичног функционисања (изузев интензивнијег стручног усавршавања одласком на стручне скупове)

2. ОБИМ И КВАЛИТЕТ УСЛУГА

● **Укупан број корисника у 2025. години, заједно са огранцима је 2357 (у 2024. 2385).**

Број активних корисника у граду је 2239 (деца до 14 година 995 + одрасли 1244).

Број уписаних у селима је 118 (у Злоту 56, у Брестовцу 62). Од марта месеца 2025 огранци у Доњој Белој Реци и Кривељу не раде пошто је књижничар отишао у пензију.

У библиотеци у граду број чланова на Дечјем одељењу у 2025. години мањи је него 2024. за 10%. Број чланова на Позајмном одељењу за одрасле у 2025. години знатно је повећан. У односу на 2024. годину већи је за 34,71%.

Према категорији члана, као и прошле године, највише је уписаних ученика основних школа – 31,54% од укупног броја уписаних. Следе запослени са 27,27%. Забрињавајућа је чињеница да је средњошколаца свега 6,58% од укупног броја уписаних, што значи да значајан број оних који су били чланови на Дечјем одељењу нису више чланови библиотеке. У 2025. години број средњошколаца је још мањи него у 2024. години – за 8,57%. На ову категорију члана (средњошколци) не утиче чињеница да је за њих од 2022. године упис у библиотеку бесплатан. Одређене категорије становништва (запослени и пензионери) искористиле су повољност бесплатног учлањења у библиотеку (од јануара 2025. године учлањење у библиотеку бесплатно је за све категорије).

● **Број посета ради позајмице грађе и праћења или учешћа у програмима од 1. јануара до 31. децембра 2025.**

Позајмно одељење за одрасле	8.586
Дечје одељење (позајмица грађе + програми)	6.826
Информативно одељење + сала за програме	4.740 ⁴
Читаоница на Одељењу посебних фондова и периодике	287 ⁵
Завичајно одељење (чланови и посетиоци програма Завичајног одељења)	815
Сајт „Дигитални завичај”	148.486
Сајт Народне библиотеке Бор	15.500
Укупно:	185.240
Садржај на профилу НББ на Инстаграму	3.000
Садржај на профилу НББ на Фејсбуку	11.400
Садржај на каналу на Јутјубу	8.621
Укупно на друштвеним мрежама:	23.021

● **Број коришћења библиотечко-информационе грађе од 1. јануара до 31. децембра 2025:**

⁴ У укупном броју посетилаца на Информативном одељењу у 2025. години јесте и број посетилаца у сали – 2.854, који су присуствовали програмима: 41 програм НБ Бор и 50 гостујућих програма (укупно 91 програм у сали на Информативном одељењу Народне библиотеке Бор).

⁵ 263 + 8 („удаљени” корисници за које је нешто скенирано и сл.) + 16 (периодика) = 287.

Одељење	Монографске публикации (књиге)	Серијске публикации	Остало ⁶	Укупно
Позајмно одељење за одрасле	17.486 ⁷	/	/	17.486
Дечје одељење	10.821	141	/	10.962
Информативно одељење	/	712	/	712
Одељење посебних фондова и периодике	335	16	75 ⁸	426
Завичајно одељење	490	843	2.847	4.180 ⁹
Међубиблиотечка позајмица	28	7	/	35
УКУПНО:	29.160	1.719	2.922	33.801

Онлајн сервисе COBISS+ и mCOBISS у 2025. години за претраживање, резервацију или продужење позајмљене грађе користило је 545 корисника Позајмног одељења за одрасле¹⁰, што је број који незнатно варира из године у годину (2024. године – 537).

Аутоматизација позајмице библиотечно-информационе грађе у Народној библиотеци Бор омогућила је корисницима да ван библиотеке, посредством рачунара или мобилних телефона, помоћу онлајн сервиса COBISS+ и mCOBISS претражују, резервишу или продуже позајмљену грађу. Библиотекари редовно дају упутства корисницима о повластицама везаним за коришћење онлајн сервиса; – од 1.244 активна корисника на Позајмном одељењу за одрасле, њих 545 је у 2025. године користило ове онлајн сервисе, што је 43,81%.

- Коришћење онлајн сервиса COBISS+ и mCOBISS од 1. јануара 2025. до 31. децембра 2025. године:

Врста	COBISS+	mCOBISS	COBISSPlus	Укупно
Претраживање грађе	19.560	2.068	1.282	22.910
Број исписа	43.569	718	11.570	55.857
Резервације	69	126	/	195
Продужење позајмице	181	165	19	365
Отказивање резервације	7	20	/	27
Укупно:	63.386	3.097	12.871	79.354

- Годишњи обрт књижног фонда:

Један од показатеља који се узимају у обзир за евалуацију рада библиотеке јесте и годишњи обрт фонда. Међутим, овај показатељ није пресудан за процењивање да ли библиотека добро ради, да ли су јој фондови оперативни и сл. Реч је о томе да у друштвеној атмосфери која данас преовлађује библиотека и читање нису на врху листе приоритета грађана. Отуд релативно мали број активних чланова на број становника у граду (села имају своје огранке): према попису из 2022. године, насеље (град) Бор имало је 28.822 становника, па се тај број узима као релевантан. Народна библиотека Бор у 2025. години има 2.239 активних чланова, што представља свега 7.77% укупног броја становника у граду (бележи се благо повећање, у 2024. години било је 7,08%, а стандарди прописују најмање 12% учлањених¹¹). Ни пажљиво и стручно профилисани фондови, селективна набавка, бројни културни програми за различите узрасне и циљне групе, бесплатно чланство за све категорије становништва – нису поправили ову слику приближили стандарду. Зато се годишњи обрт књижног фонда не треба уважавати као нарочито релевантан фактор за процену рада једне јавне библиотеке данас.

Ипак, ово су подаци о обрту књижног фонда Народне библиотеке Бор у граду (без огранака, где је ситуација неупоредиво гора):

⁶ Некњижна грађа на Завичајном одељењу и све остало што се јесте коришћење грађе, али се не евидентира у Кобису.

⁷ Урачунато је и 15 позајмљених аудио-књига преко апликације *Storia*.

⁸ 50 коришћење публикација из фонда НББ у „привременој библиотеци” у Културном центру Београда, у оквиру програма „Проширење подручја књиге” и 25 коришћења ВР садржаја (10 едукативних садржаја).

⁹ Коришћење грађе Завичајног одељења не евидентира се у Кобису.

¹⁰ Корисници Дечјег одељења не користе ове сервисе.

¹¹ Број учлањених никада није био меродаван за анализе, јер члан није истовремено и корисник уколико не користи услуге библиотеке.

• Грађа у Народној библиотеци Бор (без огранака) на крају 2025. године

Одељење	Врста грађе			Укупно
	Монографске (књиге)	Серијске (бр. свезака)	Некњижна грађа	
Дечје одељење	22.393	/	/	22.393
Позајмно одељење за одрасле	74.634	/	/	74.634
Одељење пос. фондова и период.	16.357	5.465	/	21.822
Завичајно одељење	2.650	1.067	79.365	83.082
УКУПНО:	116.034	6.532	79.365	201.931

• Обрт књижног фонда Народне библиотеке Бор по одељењима:

Одељење	Монографске (књиге)	Коришћење	Обрт ¹²
Дечје одељење	22.393	10.821	0,48
Позајмно одељење за одрасле	74.634	17.507 ¹³	0,23
Одељење посебних фондова и периодике	16.357	342 ¹⁴	0,02
Завичајно одељење	2.650	490	0,18
УКУПНО:	116.034	29.160	0,25

• Рад библиотечких огранака у 2025.

Народна библиотека Бор има четири стационирана огранка у селима Злот, Брестовац, Кривељ и Доња Бела Река. Огранци у Злоту и Кривељу отворени су исте године – 1947. Огранак у Доњој Белој Речи отворен је 1965. године, а огранак у Брестовцу 1978. године.

Према Правилнику о националним стандардима за обављање библиотечко-информационе делатности, од четири, два огранка испуњавају услов да имају стационирани огранак, јер имају више од 1.000 становника: Злот (2.675) и Брестовац (2.594) (Попис из 2022. године). Доња Бела Река има свега 633 становника, а Кривељ 754 – са тенденцијом смањивања због узапедовалих рударских активности. Од насеља на територији Града Бора, осим Злота и Брестовца – и Шарбановац има више од 1.000 становника, али тамо не постоји библиотечки огранак а ни школска библиотека.

У ова четири огранка су до марта 2025. године радила два запослена са средњом стручном спремом и то тако што је свако радио у по два огранка – у једном три дана недељно, у другом два дана недељно. Од марта, након одласка у пензију једног књижничара, огранци у селима Кривељ и Доња Бела Река – не раде, зато нема извештаја о раду у ова два огранка.

Када је реч о покривености насеља у Борском округу услугама из оквира библиотечко-информационе делатности, у односу на укупан број становника на територији града (40.845), библиотечким услугама није покривено 5.367 становника (у селима где нема стационарног библиотечког огранка), што је 13,14%. 100% покривености територије града библиотечким услугама обезбедило би се набавком библиобуса – покретне библиотеке.

Огранци – Фондови

За огранке у Злоту и Брестовцу редовно се набављају књиге из јавне набавке.

Набавка књига у Злоту и Брестовцу у 2025. години:

Огранак	Куповина	Откуп	Поклон	Укупно
Брестовац	333	132	11	476
Злот	337	133	22	492
Укупно:	670	265	33	968

Књиге у огранцима набављене су куповином, откупом и поклоном појединаца и организација.

¹² Национални стандарди прописују да обрт фонда треба да буде најмање 2 (пута) током године, што значи да свака књига треба да годишње буде позајмљена најмање два пута.

¹³ 17.486 + 21 (међубиблиотечка позајмица) = 17.507

¹⁴ 335 + 7 (међубиблиотечка позајмица) = 342

Удео набављених књига у односу на начин набавке: куповина: 670 (69,21%); откуп: 265 (27,38%); поклон: 33 (3,41%).

У односу на 2024. годину, број набављених књига за огранке увећан је више од два и по пута.

Књиговодствена вредност поклоњених књига у 2025. години: Брестовац: 120.803,40 динара; Злот: 125.511,40 динара. УКУПНО: 246.314,80 динара.

Стварно стање фонда и стање по инвентару у огранцима 31. 12. 2025:

Огранак	31. 12. 2024.	Набавка у 2025.	31. 12. 2025.	Стање по инвентару
Брестовац	8.477	476	8.953	16701
Злот	8.960	492	9.452	14341
Доња Бела Река	7.601	/	7.601	9733
Кривељ	5.326	/	5.326	8290
Укупно:	30.364	968	31.332	49065

У огранцима Народне библиотеке Бор грађа се инвентарисе према утврђеним међународним стандардима у лисним књигама инвентара и израђује се алфаветски (именски) каталог на каталожним листићима, јер се инвентарисање и каталожка обрада за огранке још увек не раде у програму Кобис.

Огранци – Корисници и коришћење фондова

Број корисника у огранцима у 2025. години:

Категорија члана	Брестовац	Злот	Доња Бела Река	Кривељ	Укупно
Деца предшколског узраста	7	3	/	/	10
Ученици основних школа	37	33	/	/	70
Ученици средњих школа	/	/	/	/	/
Студенти	/	/	/	/	/
Запослени	5	13	/	/	18
Остали	13	7	/	/	20
Укупно:	62	56	/	/	118
На број становника	2,39%	2,09%	/	/	2,24%

Укупан број чланова у огранцима у 2023. години био је 288; у 2024. години било је за 56 више учлањених, што је више за 19,44%, па је укупан број учлањених у огранцима у 2024. години био 344 – што је 5,17% укупног броја становника у овим местима.

Међутим, у 2025. години, укупан број учлањених у овим огранцима је опао за чак 65,70% у односу на прошлу годину. Огранци у Доњој Белој Реци и Кривељу због одласка запосленог књижничара у пензију нису радили; у огранку у Злоту је у јулу 2025. године започето комплетно реновирање простора библиотеке, које је трајало више месеци када библиотека није могла да ради са корисницима и грађом – тако да се ова околност свакако одразила и на број учлањених. Реновиран простор библиотеке у Злоту, као и набавка нових књига и бесплатно учлањење, представљају добар предуслов да се током 2026. године увећа број учлањених мештана и коришћење фонда.

Библиотека у Брестовцу ради само два дана у недељи, што такође може представљати отежавајућу околност када је реч о броју учлањених и броју посета и коришћења.

Подаци о посетама и коришћењу фондова у огранцима у 2025. години:

Огранак	Посете	Коришћење		
		Књиге	Укупан фонд	Обрт књижног фонда
Брестовац	430	956	8.953	0,10
Злот	635	701	9.452	0,07
Укупно:	1.065	1.657	18.405	0,09

Уколико узмемо у обзир неколико месеци реновирања просторија библиотеке у Злоту, па је зато смањен број чланова, посета и коришћења, не може се објаснити тренд опадања ових показатеља и у библиотеци у Брестовцу: у односу на 2024. годину, у 2025. години број чланова смањен је за 17,33%, број посета мањи је за 18,71% а број позајмљених књига за 5,63%.

Као и у библиотеци у граду, велики број књига, а мали број чланова и коришћења лоше се одражава на обрт књижног фонда. Не сме се изгубити из вида чињеница да годинама ниједан од 4 огранка није радио свих 5 дана у недељи, већ у Злоту и Доњој Белој Реци по три, а у Брестовцу и Кривељу по два радна дана, што може да утиче на број коришћења. Осим тога, од почетка 2025.

године огранци у Доњој Белој Речи и Кривељу затворени су јер је књижничар отишао у пензију, а у Злоту су реновиране просторије, тако да библиотека није радила неколико месеци. У сваком случају, годинама се бележи изузетно мали број чланова; овакво стање није поправило ни бесплатно учлањење нити боља набавка нових књига ни бројни програми који се организују управо да би се мештани заинтересовали за рад библиотеке.

Културно-просветна делатност и 2025. години

У огранцима у Злоту и Брестовцу, без обзира на то што не раде сваког дана, редовно се, као и сваке године, организују различити програми и радионице, који окупљају становнике ових места, различитог узраста.

У библиотеци у Злоту сваке године се обележава Дан библиотеке (уједно и слава библиотеке – Свети Сава) и реже славски колач уз присуство ученика, свештеника, сарадника библиотеке и мештана Злота. Том приликом, у библиотеци је било 25 гостију и посетилаца.

Од активности планираних годишњим програмом, у 2025. години реализовано је 7 програма и радионица:

- радионица поводом обележавања Међународног дана матерњег језика (21. 2. 2025) – 25 посетилаца;
- две колективне посете предшколаца и ученика (17. 3. и 4. 4. 2025. г.) – укупно 36 посетилаца;
- радионица „Фарбање ускршњих јаја” у две групе – укупно 26 посетилаца/учесника;
- колективна посета ученика библиотеци (16. 5. 2025) – 13 посетилаца;
- радионица „Моје село” (23. 5. 2025) – 10 посетилаца/учесника;
- радионица „Стрипови – како се читају” – 12 посетилаца/учесника.

Укупан број посетилаца: 147.

Од осталих активности треба поменути да је од 20. 4. до 7. 5. 2025. године јапанска телевизија снимала емисије о библиотеци, селу, обичајима, култури и традицији. Библиотека у Злоту је имала снажно учешће у анимирању и организовању 120 различитих учесника.

И у библиотеци у Брестовцу, која ради два пута недељно, организоване су различите активности за ученике и мештане села:

- колективна посета предшколаца (23. 1. 2025) – 10 посетилаца;
- радионица „Упознајмо природу и животиње из природе” 6. 2. 2025), намењена предшколцима – 10 посетилаца/учесника;
- радионица „Књига је мој друг”, намењена предшколцима (13. 3. 2025) – 10 посетилаца/учесника;
- колективна посета ученика библиотеци (10. 4. 2025) – 7 посетилаца;
- радионица „Пролеће” (17. 4. 2025) – 10 посетилаца/учесника;
- колективна посета ученика (15. 5. 2025) – 9 посетилаца;
- 2 радионице поводом обележавања Дечје недеље (9. и 16. 10. 2025) – укупно 23 посетилаца/учесника.

Укупан број посетилаца: 79.

У библиотеци у Брестовцу су четири пута организовани превентивни прегледи крвне слике, крвног притиска и шећера у крви, у организацији Патронажне службе Здравственог центра Бор – што је обухватило укупно је било 60 посетилаца / потенцијалних пацијената.

Услови за рад огранака

Током 2023. године, огранци у Злоту и Брестовцу опремљени су рачунарском опремом, што подразумева компјутере и штампаче са пратећом опремом, а обезбеђен је и интернет са преносним модемом. Набављен је и електронски читач биометријских личних карти и возачких дозвола, што иде у прилог томе да библиотека у месту у коме делује треба да буде центар не само културне и просветне делатности, већ и помоћ мештанима у пружању разних других услуга, у складу са могућностима. Опрема је купљена захваљујући пројекту Удружења Влаха „Примовара” из Злота, који је финансијски подржао Град Бор. Ова опрема знатно је олакшала рад књижничара у овим библиотекама.

Ипак, ни ова побољшања услова за рад нису довољна да се крене са употребом програмске опреме Кобис, за шта је, пре свега, потребан бољи а пре свега стабилан интернет. Да би се почело са позајмицом књига у Кобису у огранцима, осим стабилног интернета, потребно је обезбедити штампаче за налепнице и реверсе. Инвентарисање треба да се ради на Одељењу набавке и обраде књига НББ додавањем посебне ознаке за подлокацију, а требало би да се организује и

преинвентарисање постојећег фонда. Обука књижничара за рад у сегменту Кобис/позајмица није потребна, пошто је књижничарка то већ радила у библиотеци у Бору.

У претходном извештају о раду огранака, истакнути су и проблеми са грејањем у свим огранцима: просторије месних заједница у којима се налазе огранци греју се помоћу ТА пећи, што у зимским месецима није довољно за боравак библиотекара а ни корисника, поготово оних који би евентуално користили читаоницу. Истакнуто је као неопходно да се ови простори у потпуности реновирају, да се поправе елементарни хигијенски услови (вода и тоалети) за боравак запослених и корисника, да се замени стара и дотрајала столарија и пропали подови, санира влага и реконструише електро mreжа, набави нови намештај.

У 2025. години, у огранку у Брестовцу решен је проблем грејања, пошто су замењени дотрајали делови на ТА пећи која се користи за загревање ове библиотеке. Остаје потреба да се обави свеобухватније реновирање библиотеке – спуштање таванице, замена столарије и подова, сређивање електроинсталације и др.

Када је реч о библиотеци у Злоту, већ је речено да је простор библиотеке комплетно реновиран у периоду од јула до новембра 2025. године; срушена су два зида која су раније делила простор библиотеке на три дела, тако да је овим добијен један велики простор. Спуштени су плафони, замењен је под (постављен је ламинат), сређена електроинсталација, постављене су две климе – чиме је решен проблем грејања и урађено је адекватно осветљење просторије. Локална самоуправа финансира је и израду 265 метара нових полица за књиге. Фирма Зиђин Копер донирала је новац за куповину 5 радних столова и 20 столица за читаоницу и одржавање радионица. Очекује се да до увођења стабилног интернета, библиотека користи бежичну интернет мрежу из просторије инкубатор-центра.

Проблеми од утицаја на обим и квалитет услуга

► „Криза читања“ коју смо истакли у извештају за 2024. када смо нагласили да скоро сваки четврти основац (23,5%) и сваки осми средњошколац користи услуге НББ (8,31%), у 2025. је још поразнија. Ако се има у виду број деце уписане у 5 основних школа у граду, у 2025. само 20,6% користи библиотеку, значи сваки пети. Средњошколци чине само 8,1%; од 1170 уписаних школске 2025/26 само је 96 корисник библиотеке, или сваки дванаести (ако има по 24 ученика у одељењу – само двоје долази у библиотеку ради позајмице књига).

Ови подаци морали би бити мобилишући за све који се професионално баве образовањем и васпитавањем деце и младих како би заједно са библиотекарима предузели континуиране активности које би у мисији промовисања културе читања за свој циљ имале подстицање, развој и унапређење културних потреба и читалачких интересовања и навика деце и младих. За сада је очигледно да таква подршка изостаје.

► Недостатак стручних радника условљава да запослени библиотекари раде више различитих библиотечких (и не само библиотечких) послова што има последице и на квалитет и на квантитет урађеног. Пошто је у марту 2025. књижничар који је радио у огранку у Доњој Белој Реци и Кривељу отишао у пензију, та два стационарна огранка не раде. Да ли ће то бити привремено или за стално зависи од могућности да се обезбеди покретна библиотека. Такође због природног одлива радника који ће уследити у наредним годинама **треба планирати и на време обучавати** једног књижничара и једног библиотекара за сложене послове на Одељењу набавке и обраде књига. У сваком случају неопходно је подмлађивање колектива запошљавањем младог стручног кадра 7. степена са бројним компетенцијама **за шта је неопходна додатна маса за зараде.**

► Неопходно је обезбедити континуирано финансирање ради даљег уређења постојећег простора библиотеке у граду. И када се заврше планирани послови у 2026. (замена врата, подова на првом спрату и у приземљу, санација тоалета старих више од 50 година) остају подови у сутерену и на другом спрату, кречење. Недостаје простор у библиотеци у граду за још једну читаоницу, простор за матичну службу, културну, јавну и издавачку делатност.

► Када је реч о раду огранака НББ, пошто је простор огранка у Злоту сређен у 2025. чиме су створени услови за квалитетан библиотечки рад, неопходно је свеобухватно просторно уређење, реновирање, санирање и у библиотеци у Брестовцу.

► Са саветима месних заједница у Кривељу и Доњој Белој Реци и оснивачем НББ договорити о судбини та два стационарна огранка у светлу могућности да се набави покретна библиотека која би омогућила да библиотечким услугама буде покривено 100% територије града Бора.

3. ТЕХНИЧКА ОПРЕМЉЕНОСТ И УЛАГАЊЕ

Од техничке опреме НББ на крају 2025. поседује: 1 сервер за дигитализовану библиотечко-информациону грађу, 2 НАС уређаја са 6 тврдих дискова за обезбеђивање резервних копија, 17 умрежених десктоп рачунара, 6 лап-топа, 2 таблет рачунара, 1 смарт телевизор и хедсет за виртуелну реалност, 11 ласерских штампача, 1 матрични, 3 мултифункционална уређај (скенер, штампач и копир уједно), 6 баркод читача, 4 баркод штампача, 3 термална штампача реверса, 2 скенера, 8 екстерних хард дискова, 1 фотокопир, 3 пројектора, 1 дигиталну камеру и 3 фотоапарата, 2 бежична микрофона, 2 широкопојасна микрофона, 1 бежични микрофон – бубица, инфосталак, 15 табли од плуте ради реализације изложби, 1 модерацијску таблу, 2 магнетне табле, презентер, апарат за корицење и апарат за пластификацију, у сали за програме озвучење и опрема за лајв стриминг (снимање), велико платно за пројекције, 40 рамова за фотографије, 4 фотелје и два сточића, велики читаонички сто и 70 столица. Цео простор библиотеке у граду климатизује 10 уређаја.

У 2025. **средствима буџета града набављена су** ради обнављања постојеће опреме два рачунара, два мултифункционална штампача и један копир-штампач, 14 канцеларијских столица. Набављене су додатне полице од иверице за књиге на Позајмном одељењу за одрасле, Информативном, Дечјем и Одељењу обраде. У библиотечком огранку у Злоту избачене су све старе полице и набављене су нове од иверице, те тако сада има на располагању 265 м дужних за одлагање библиотечке грађе. Одељење посебних фондова, реализацијом пројекта „Повећање капацитета за смештај и заштиту библиотечко-информационе грађе“ и заједничким финансирањем града и МК, добило је покретне поличне регале чиме је простор за чување књижне грађе увећан за 240 m. Укупно увећање капацитета за одлагање књига у библиотеци у граду је 272 m.

НББ је крајем 2024. добила на коришћење аутомобил градске управе што јој омогућава да лакше обавља своју делатност. НББ је задужена за обављање надзора над стручним радом 54 библиотеке у округу, и за израду регистра старе и ретке библиотечке грађе која се налази на овој територији, те је неопходно истраживати не само по јавним и школским библиотекама, већ и по манастирским и црквеним.

Могућности да се набави комби возило које би се преправило у покретну библиотеку која би обилазила сва борска села, чиме би покривеност услугама библиотечко-информационе делатности на територији града била 100% и даље је у домену идеје.

4. КАДРОВСКА И ОРГАНИЗАЦИОНА ПРОБЛЕМАТИКА

У 2025. НББ је имала 20 запослених – 17 запослених на неодређено и 3 радника на одређено време.

У библиотечко-информационој делатности ради 14 библиотечких радника (12 на неодређено + 2 на одређено). Образовна структура: 1 доктор филолошких наука у звању библиотекар саветника; 4 (+ 1 директор) са високом стручном спремом – звање виши дипломирани библиотекар, 2 са високом стручном спремом на радном месту дипломирани библиотекар раде на одређено радно време, 2 са вишом стручном спремом – звање виши књижничар, 5 са средњом стручном спремом (2 самостална књижничара и 3 књижничара).

НББ нема више на сваком радном месту једног извршиоца. Два запослена су отишла у пензију а нико их није заменио јер НББ не добија довољну масу за зараде. Програмер попуњава радно место библиотекар на Информативном одељењу, а када је у пролеће 2025. отишао у пензију књижничар који је радио у огранцима у Доњој Белој Реци и Кривељу, та два огранка су престала са радом. Та упражњена радна места неопходна су за делатност и зато нам је неопходно повећање масе за зараду.

У општој служби су 2 са високом стручном спремом – дипломирани економиста и програмер-инжењер, и 2 са основном школом (хигијеничарке) на неодређено време и 1 са средњом стручном спремом обавља послове обрачунског радника на одређено време.

Идеја је да се огранци у Кривељу и Доњој Белој Реци као стационарни затворе јер по усвојеним националним стандардима никад нису ни задовољавали критеријуме да постоје; да се набави библиобус који би поред та два села обилазио и преосталих 8 на територији града, чиме би покривеност библиотечким услугама била 100%; да у том библиобусу ради новозапослени књижничар а да вози особа ангажована уговором о повремено-привременим пословима (уколико се не увећа маса за зараде да буде ангажован по уговору о раду). Међутим, иако су о томе обавештени одговорни људи у председништву, о томе званичног разговора није било.

Реална потреба за кадровима – неопходно је увећање масе за зараде како би се повећао квалитет кадровске структуре.

Неопходни су два млада библиотекара 7. степена (филолошки/филозофски факултет), један запослени који би се бавио финансијско-рачуноводственим пословима пошто је потпуно неодрживо и законски прекршајно да један човек који сада обавља овај посао то чини и даље, мајстор који би радио мање столарске, водоводне и електро послове, а по добијању аутомобила био би и возач.

У НББ постоји хроничан мањак запослених. Радна места која подразумевају послове неопходне за делатност немогуће је попунити јер не може да се повећа маса за зараду. Ови послови су придодати опису послова постојећих библиотекара што никако не може бити решење јер „замор материјала“ и реални недостатак времена утичу на квалитет резултата рада.

Дословно поштовање *Уредбе о поступку за прибављања сагласности за ново радно ангажовање код корисника јавних средстава* („Сл. гласник РС“ 159/20) за организацију са малим бројем запослених као што је НББ је немогуће а да се не угрози потреба рада у две смене.

Кадровска структура по усвојеној систематизацији

Народна библиотека Бор има систематизовано радно место директора и 21 извршилачко радно место.

Укупно 21: Стручни послови: 17 + Пратећи и помоћно-технички послови: 4

Стручна спрема (укупно): VII степен – 9; VI степен - 4; IV степен - 6; I степен – 2.

Стручни послови: (всс) дипломирани библиотекар 7;
(вшс) виши књижничар 4;
(ссс) књижничар 6

Пратећи и помоћно-технички послови: (всс) финансијско-рачуноводствени послови 1;
(всс) послови информационих система и технологија 1;
(нкв) остали послови подршке – чистачица, послови курира 2

5. ФИНАНСИЈСКИ РЕЗУЛТАТИ ПОСЛОВАЊА у 2025.

Народна библиотека Бор је индиректни буџетски корисник града Бора.

Одлуком о буџету града Бора за 2025. годину средства су опредељена:

Раздео 5; Глава 5.1; Расход по намени 5.1.1 Народна библиотека Бор; Програм 13 – Развој културе и информисања; Програмска класификација 1201 – 0001 **Функционисање локалних установа културе**; Функционална класификација 820 – Услуге културе

Укупан приход садржи следеће појединачне приходе:

Економ.класиф. 744100 Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица	1.004,81
Економ.класиф. 791100 Приходи из буџета	48.850.304,40
УКУПНО:	48.851.309,21

Укупни расходи садрже следеће појединачне расходе :

Економ.класиф. 411100 Плате , додаци и накнаде запослених	26.946.123,65
Економ.класиф. 412100 Доприноси за пензијско и инв.осигурање	2.694.612,49
Економ.класиф. 412200 Доприноси за здравствено осигурање	1.387.725,32
Економ.класиф. 414300 Отпремнине и помоћи	498.611,88
Економ.класиф. 414400 Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	2.423.800,00
Економ.класиф. 415100 Накнаде трошкова за запослене	270.440,00
Економ.класиф. 416100 Награде запосленима и остали посебни расходи	1.113.619,45
Економ.класиф. 421100 Трошкови платног промета и банкарских услуга	63.782,87
Економ.класиф. 421200 Енергетске услуге	1.749.991,70
Економ.класиф. 421300 Комуналне услуге	689.299,58
Економ.класиф. 421400 Услуге комуникација	69.098,28

Економ.класиф. 421500 Трошкови осигурања	74.624,00
Економ.класиф. 421900 Остали трошкови	4.188,00
Економ.класиф. 422100 Трошкови службених путовања у земљи	194.121,00
Економ.класиф. 423200 Компјутерске услуге	314.994,35
Економ.класиф. 423300 Услуге образовања и усавршавања запослених	73.000,00
Економ.класиф. 423400 Услуге информисања	423.718,30
Економ.класиф. 423500 Стручне услуге	277.686,63
Економ.класиф. 423900 Остале опште услуге	25.000,00
Економ.класиф. 424900 Остале специјализоване услуге	40.300,00
Економ.класиф. 425100 Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	165.500,00
Економ.класиф. 425200 Текуће поправке и одржавање опреме	241.863,20
Економ.класиф. 426100 Административни материјал	99.368,00
Економ.класиф. 426300 Материјали за образовање и усавршавање запослених	49.500,00
Економ.класиф. 426400 Материјали за саобраћај	35.264,18
Економ.класиф. 426600 Материјали за образовање, културу и спорт	19.728,00
Економ.класиф. 426800 Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	114.958,08
Економ.класиф. 426900 Материјали за посебне намене	71.544,00
Економ.класиф. 465100 Остале текуће дотације и трансфери	68.204,02
Економ.класиф. 482100 Остали порези	5.702,00
Економ.класиф. 482200 Обавезне таксе	22.991,41
Економ.класиф. 482300 Новчане казне и пенали	815.693,87
Економ.класиф. 43100 Новчане казне и пенали по решењу судова	537,83
Економ.класиф. 512200 Административна опрема	738.440,00
Економ.класиф. 512600 Опрема за образовање, културу и спорт	3.614.433,00
Економ.класиф. 515100 Нематеријална имовина	3.452.844,12
УКУПНО:	48.851.309,21

Раздео 5; Глава 5.1 ; Расход по намени 5.1.1 Народна библиотека Бор; Програм 13 – Развој културе и информисања; Програмска класификација 1201 – 0002 Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва - **представљање књига и трибине, предавања, радионице;**
Функционална класификација 820 – Услуге културе

Укупан приход садржи следеће појединачне приходе:

Економ.класиф. 791100 Приходи из буџета	998.620,00
УКУПНО:	998.620,00

Укупни расходи садрже следеће појединачне расходе :

Економ.класиф. 423400 Услуге информисања	100.100,00
Економ.класиф. 424200 Услуге образовања, културе и спорта	898.520,00
УКУПНО:	998.620,00

Раздео 5; Глава 5.1; Расход по намени 5.1.1 Народна библиотека Бор; Програм 13 – Развој културе и информисања; Програмска класификација 1201 – 4002 **Књижевни фестивал „ОК/но“** Функционална класификација 820 – Услуге културе

Укупан приход садржи следеће појединачне приходе:

Економ.класиф. 791100 Приходи из буџета	1.503.474,09
УКУПНО:	1.503.474,09

Укупни расходи садрже следеће појединачне расходе :

Економ.класиф. 423400 Услуге информисања	89.820,00
Економ.класиф. 423500 Стручне услуге	347.800,00
Економ.класиф. 423700 Репрезентација	49.874,09

Економ.класиф. 424200 Услуге образовања, културе и спорта	936.000,00
Економ.класиф. 424900 Остале специјализоване услуге	79.980,00
УКУПНО:	1.503.474,09

**Укупни приходи и расходи за све програмске класификације
(1201–0001 + 1201–0002 + 1201–4002)**

УКУПНО ПРИХОДИ:	51.353.403,30
УКУПНО РАСХОДИ:	51.353.403,30

НББ нема ненамираних обавеза према добављачима.

НББ на крају 2025. има 20 запосленог: 17 на неодређено и 3 на одређено радно време.

Просечна бруто зарада у НББ у 2025. је 115.864,14 дин. (нето 81.220,76 дин)

6. ОЦЕНА СТАЊА И ПРЕДЛОГ МЕРА ЗА ПОБОЉШАЊЕ СТАЊА

► Неопходно је да се мобилишу сви који се професионално баве образовањем и васпитавањем деце и младих како би заједно са библиотекарима предузели континуиране активности које би у мисији промовисања културе читања за свој циљ имале подстицање, развој и унапређење културних потреба и читалачких интересовања и навика деце и младих. Афирмацијом читања, и то читања као забавне и интелектуалне делатности, као сложеног и узбудљивог рецепцијско-стваралачког процеса, негује се стандардни српски језик и развијају се аналитичке и критичке способности младог човека, будућег носиоца свих друштвених активности.

► Ургентно потребно увећање масе за зараде и промена Одлуке о максималном броју запослених у НББ како би се увећао број запослених за бар још два радна места.

► Простор библиотеке, иако је наменски пројектован и грађен 1970. у оквиру Дома културе, не може више да прати развој делатности. По Стандарду, НББ би требало да располаже површином од 1.225 до 2.100 m² а тренутно има 1113 m². Недостаје још једна читаоница, простор за матичну службу, културну, јавну и издавачку делатност, гардероба, књиговезница. За решавање овог проблема за сада не постоји решење.

► Неопходна санација 7 тоалета. По предмјеру и предрачуна добијеном од Project Support & Partners doo за све потребне радове потребан је износ од 6.567.130,80 рсд са пдв. У буџету града за 2026. опредељена су потребна средства и ову јавну набавку треба да реализује служба градске управе.

► Неопходна замена улазног портала у НББ. Радови на уређењу платоа испред Дома културе разљуљали су постојећи улазни портал те га је потребно заменити новим који ће имати аутоматска клизна врата. По предмјеру и предрачуна добијеном од Project Support & Partners doo потребна су средства у износу од 945.300 рсд са пдв. Средства су опредељена и налазе се у финансијском плану НББ за 2026.

► Неопходна замена два идентична спољна стаклена портала / зида са доње стране НББ у висини четврте етаже. Постојећи, који су уграђени крајем 1971, потпуно су коодирали и ни на који начин не задовољавају услове енергетске ефикасности. Постоји предмјер и предрачун, али средства у износу од 1.908.000 нису опредељена.

► Неопходна замена постојећих итисон и винил подова новим подним облогама од ЛВТ плоча – технолошко високо унапређени винил погодан за јавне фреквентне просторе – све у декору белог мермера како би чинио визуелну целину са постојећим мермерним степеништем. Ова замена је почетком 2026. урађена у приземљу и на првом спрату НББ као донација Зиђин Мајнинга. Преостаје да буду замењени подови на другом спрату и у сутерену библиотеке.

► Неопходна замена постојећих дрвених унутрашњих врата која су стара 53 године, новим пвц вратима (декор златни храст), која омогућавају и звучну изолацију. Средства су опредељена финансијским планом за 2026. и биће реализована.

► Набавком комби возила које би се опремиле као покретна библиотека и омогућавањем новог запошљавања покривеност територије града библиотечким услугама била би 100%.

► Полице за књиге су старе, а рачунарску опрему „нагриза зуб времена“ тако да свака принова не успева да унапреди делатност већ само-заменењује ону нужну за пословање а коју је „време прегазило“.

► За остварење плана и програма рада у сеоским огранцима неопходно је санирати простор како би постао енергетски ефикасан и боље га опремити. Простор огранка у Злоту је срећен 2025. и преостаје да се среди простор огранка у Брестовцу, где је неопходна реконструкција електричне инсталације, поправка пода, спуштање плафона, замена прозора и постављање изолације (минерална вуна) на плафон и зидове како би простор постао енергетски ефикаснији.

7. ОЦЕНА РАДА УПРАВНОГ ОДБОРА

Одржано је укупно 18 седница Управног одбора.

На 1. седници (8.1.2025) усвојен је записник са 9. седнице УО од 1.11.2024. године; Разматран је и усвојен Финансијски план Народне библиотеке Бор за 2025. годину са прилогом обрасци програмског буџета; разматран је и донет Програм рада Народне библиотеке Бор за 2025; донете су одлуке о упућивању директора на службена путовања како би у току 2025. обављала послове у вези надзора над стручним радом библиотеке у мрежи матичности и учествовала на састанцима стручних тела и на различитим стручним скуповима ради континуиране едукације и сталног стручног усавршавања; потписан је уговора о раду директора НББ – промену постојећег изазвала нова Уредба о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама (Сл. гласник РС 101/2024)

На 2. седници (24.1.2025) усвојен је записник са 1. седнице УО од 8.1.2025. године; разматран је и усвојен Годишњи план јавних набавки Народне библиотеке Бор за 2025. која садржи јавне набавке и набавке на које се закон не примењује.

На 3. седници (31.1.2025) усвојен је записник са 2. седнице УО од 24.1.2025. године; разматран је и усвојен Извештај Комисије за расход и репарацију – фонд монографских публикација (подносилац извештаја Виолета Стојменовић) и Обрачун годишњег отписа библиотечке грађе за 2024. годину; разматран је и усвојен Извештај о попису имовине и обавеза са стањем на дан 31.12.2024, предлог и обрачун за расход и донета је Одлука о расходу; разматран је и усвојен Распоред квота за потрошњу за први, други, трећи, четврти квартал 2025.

На 4. седници (28.2.2025) усвојен је записник са 3. седнице УО од 31.1.2025. године; разматран је и усвојен Годишњи финансијски извештај Народне библиотеке Бор за 2024.; разматран је и усвојен Извештај о раду Народне библиотеке Бор за 2024.

На 5. седници (13.3.2025) усвојен је записник са 4. седнице УО од 28.2.2025. године; разматран је и усвојен Финансијски план Народне библиотеке Бор за 2025. годину са прилогом обрасци програмског буџета и доношење одлуке о усвајању (по Решењу о давању средстава из текуће буџетске резерве)

На 6. седници (8.4.2025) усвојен је записник са 5. седнице УО од 13.3.2025. године; усвојен је Распоред средстава по месечним квотама (по Решењу о утврђивању квота – распореду средстава буџета града на кориснике, за потрошњу у 2025. години по месечним квотама број 401-1-918/2025-III-04)

На 7. седници (17.4.2025) усвојен је записник са 6. седнице УО од 8.4.2025. године; разматран је и усвојен Финансијски план Народне библиотеке Бор за 2025. годину (по Решењу о измени и допуни решења о расподели средстава за 2025. – текућа буџетска резерва, бр. 400-82/2025-III-01 од 15.4.2025) са прилогом обрасци програмског буџета; разматран је и усвојен Годишњи план јавних набавки Народне библиотеке Бор за 2025. која садржи јавне набавке и набавке на које се закон не примењује.

На 8. седници (8.5.2025) усвојен је записник са 7. седнице УО од 17.4.2025. године; усвојен је Распоред средстава по месечним квотама (по Решењу о утврђивању квота – распореду средстава буџета града Бора на кориснике, за потрошњу у 2025. години по месечним квотама број 401-1-1173/2025-III-04 од 5. 5. 2025)

На 9. седници (17.6.2025) усвојен је записник са 8. седнице УО од 8.5.2025. године; усвојен је Распоред квота за потрошњу за јун, јул, август 2025 године (На основу Извода из решења о утврђивању квота - распореду средстава буџета града Бора на кориснике, за потрошњу у 2025. години по месечним квотама, број 401-1-1444/2025-III/01 од 10. 6. 2025. године)

На 10. седници (23.6.2025) усвојен је записник са 9. седнице УО од 17.6.2025. године; разматран је и усвојен Финансијски план Народне библиотеке Бор за 2025. годину (на основу Решења

о измени и допуни решења о расподели средстава за 2025. годину индиректним корисницима буџетских средстава (Народна библиотека Бор) у оквиру одобрених апропријација Градске управе Бор као директног корисника број 400-122/2025-III-01 од 16. 6. 2025. године); разматран је и усвојен План набавке Народне библиотеке Бор за 2025; усвојен је Распоред квота за потрошњу за јун, јул, август 2025. године (На основу Извода из решења о утврђивању квота – распореду средстава буџета града Бора на кориснике, за потрошњу у 2025. години по месечним квотама, број 401-1-1530/2025-III/01 од 18. 6. 2025. године)

На 11. седници (6.8.2025) усвојен је записник са 10. седнице УО од 23.6.2025. године; разматран је и усвојен Финансијски план Народне библиотеке Бор за 2025. годину (На основу Решења о измени и допуни решења о расподели средстава за 2025. годину индиректним корисницима буџетских средстава (Народна библиотека Бор) у оквиру одобрених апропријација Градске управе Бор као директног корисника број 400-173/2025-III-01 од 22. 7. 2025. године)

На 12. седници (15.8.2025) усвојен је записник са 11. седнице УО од 6.8.2025. године; разматран је и усвојен Предлога Финансијског плана Народне библиотеке Бор за 2025. са пројекцијама на 2026. годину и 2027. годину; разматрана је и усвојена ценовна стратегија за 2026. годину и предлог да и у 2026. години сви заинтересовани грађани Бора могу бесплатно користити услуге Народне библиотеке Бор; разматран је и усвојен Предлог годишњег програма рада Народне библиотеке Бор за 2026; усвојен је Распоред квота за потрошњу за август и септембар 2025. године (На основу Извода из решења о утврђивању квота – распореду средстава буџета града Бора на кориснике, за потрошњу у 2025. години по месечним квотама)

На 13. седници (8.9.2025) усвојен је записник са 12. седнице УО од 15.8.2025. године; усвојен је Распореда квота за потрошњу за септембар и октобар 2025. године (На основу Извода из решења о утврђивању квота – распореду средстава буџета града Бора на кориснике, за потрошњу у 2025. години по месечним квотама); разматране су и усвојене Измене Предлога Финансијског плана Народне библиотеке Бор за 2026. са пројекцијама на 2027. годину и 2028. годину.

На 14. седници (26.9.2025) усвојен је записник са 13. седнице УО од 8.9.2025. године; усвојен је Финансијски план Народне библиотеке Бор за 2025. на основу Решења о измени и допуни решења о расподели средстава за 2025. годину индиректним корисницима буџета у оквиру одобрених апропријација Градске управе Бор (бр. 400-221/2025-III-01 од 22.9.2025 – текућа буџетска резерва)

На 15. седници (13.10.2025) усвојен је записник са 14. седнице УО од 26.9.2025. године; усвојен је Распореда квота за потрошњу за октобар и новембар 2025. године (На основу Извода из решења о утврђивању квота – распореду средстава буџета града Бора на кориснике, за потрошњу у 2025. години по месечним квотама)

На 16. седници (6.11.2025) усвојен је записник са 15. седнице УО од 13.10.2025. године; разматрани су и усвојени Финансијски плана Народне библиотеке Бор за 2025. годину (на основу Решења о измени и допуни решења о расподели средстава за 2025. годину индиректним корисницима буџетских средстава (Народна библиотека Бор) у оквиру одобрених апропријација Градске управе Бор као директног корисника број 400-279/2025-III-01 од 3.11.2025. године и План набавке Народне библиотеке Бор за 2025.

На 17. седници (14.11.2025) усвојен је записник са 16. седнице УО од 6.11.2025. године; усвојен је Распоред квота за потрошњу за новембар и децембар 2025. године (На основу Извода из решења о утврђивању квота – распореду средстава буџета града Бора на кориснике, за потрошњу у 2025. години по месечним квотама); донето је Решење о именовању комисије за редован годишњи попис имовине и обавеза са стањем на дан 31.12.2025. и Одлука о редовном годишњем попису и образовању комисије за попис имовине и обавеза са стањем на дан 31. децембар 2025.

На 18. седници (17.12.2025) усвојен је записник са 17. седнице УО од 14.11.2025. године; донета је Одлука о усвајању Распореда квота за потрошњу за децембар 2025. године (На основу Извода из решења о утврђивању квота – распореду средстава буџета града Бора на кориснике, за потрошњу у 2025. години по месечним квотама број 401-1-2880/2025-III/01 од 12.12.2025.)

Управни одбор је током целе године имао пуно разумевање за идеје и потребе Народне библиотеке Бор и помагао у раду Библиотеке.

8. ОЦЕНА РАДА НАДЗОРНОГ ОДБОРА

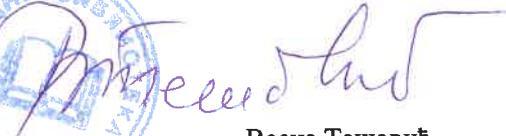
У току 2025. Надзорни одбор је електронским путем добијао сав материјал који је упућиван члановима Управног одбора када су сазиване седнице ради усвајања финансијских и других

докумената и доношења потребних одлука. На тај начин је Надзорни одбор континуирано био упознат са радом Управног одбора и Библиотеке и имао могућности да присуствује свакој седници УО и реагује.

У 2025. одржане су 4 седнице Надзорног одбора. Извештај о раду Надзорног одбора биће дат Скупштини града Бора на разматрање и усвајање као посебан документ.

У Бору, 24. фебруара 2026.
дел. бр. 58




Весна Тешовић
Директор Народне библиотеке Бор

НАРОДНА БИБЛИОТЕКА БОР
са потпуном одговорношћу
Број 66/2
дати 2.3. 2026. год.
БОР

Основу члана 31 Статута Народне библиотеке Бор (177/4 од 11. 7. 2022. године), Статут о допуни статута (286/4 од 5. 10. 2022. године)

Управни одбор на седници одржаној 2.3.2026. доноси

ОДЛУКУ

Усваја се

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ БОР ЗА 2025. ГОДИНУ

Одлуку доставити:

- Скупштини града Бора
- Информативном одељењу, архиви и рачуноводству НБ Бор.

УПРАВНИ ОДБОР НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ БОР

ПРЕДСЕДНИЦА


Нада Гудурић